

Bình Chánh, ngày 23 tháng 4 năm 2022

## KẾ HOẠCH TUẦN 14 - HỌC KỲ II

Từ ngày 25/4 - 01/5/2022

**Chủ đề tháng 4: “Thanh niên với lý tưởng cách mạng”**

### I. CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC

- **Thứ Hai:** Khối 10+11 sinh hoạt chủ nhiệm, khối 12 kiểm tra cuối kỳ II
  - + Hội ý và SHCN khối 10+11 (lúc 7 giờ - Phòng GV - HT+PHT1+CTCD+GVCN10,11+ TGT + TLTN+ TT (Sử+Địa+Lý+ Hóa+Sinh+GDCCD)).
  - + GVCN tiếp tục thông tin chính xác, kịp thời về tình hình sức khỏe học sinh hằng ngày.
  - + Hợp Ban tổ chức ngoại khóa (Lúc 8g30 – Hội trường B – Lãnh đạo đơn vị+ CTCD+ TT (Sử+Địa+Lý+Hóa+Sinh+GCCD)+TGT+TLTN+BTCĐGV+ KTCN12+GVCN12 không có giờ)
  - + Dự Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Huyện đoàn Bình Chánh (Lúc 7g30 - PHT2).
- **Thứ Ba:** Khảo sát chính thức trường THPT Tân Phú (2 ngày - Hiệu trưởng +TV ĐDG).
  - + Dự Chương trình hội thảo về công tác tâm lý cho học sinh (lúc 8 giờ - Hội trường 3.1 – PHT2).
  - + Hướng dẫn quy chế và tập huấn công tác đăng ký thi TNTHPT năm 2022 (Lúc 14g – TĐN- PHT2).
- **Thứ Tư:** Làm việc với Cty Du lịch về ngoại khóa (lúc 9g –Thường trực Ban Tổ chức).
- **Thứ Năm:** Khảo sát chính thức trường THPT Ngô Gia Tự (2 ngày – PHT 1).
- **Thứ Sáu:** Hợp giao ban triển khai các hoạt động liên quan đến phòng, chống dịch bệnh COVID-19 (TT lúc 9g – PHT 2).
  - + Hợp Thường trực Ban Đại diện cha mẹ học sinh (lúc 9 giờ 30 – HT+PHT+CTCD)
  - Xây dựng kế hoạch tổng kết năm học (Hiệu trưởng), kế hoạch tổ chức lễ Trưởng thành và Tri ân cho học sinh khối 12 (PHT2+ KT12).
  - Báo cáo công tác phòng, chống dịch COVID-19 hằng ngày về Phòng GD&ĐT và Sở (PHT2).

### II. TRẬT TỰ - NỀ NẾP - VỆ SINH

- Yêu cầu học sinh thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19, tuyệt đối thực hiện nghiêm qui tắc 5K (Ban an toàn, GVCN).
- Tiếp tục kiểm tra việc thực hiện nội qui của HS (**Giám thị**). GVBM quan tâm đảm bảo kỷ cương trong giảng dạy, nề nếp học tập của HS; quản lý lớp học tốt, tránh để HS ồn ào mất trật tự.
- Công bố ngày công xét quý 1 năm 2022 của cán bộ, giáo viên, nhân viên (CTCD – Anh Tú).

### III. CHI BỘ - ĐOÀN THỂ

- Thực hiện hồ sơ chuyển đảng chính thức cho đồng chí Hồng, Minh (ĐV được phân công).
- Đăng ký tuyên dương học tập và làm theo lời Bác trước ngày 05/5/2022 (GV+NV).
- Triển khai kế hoạch Hội thi “Kể chuyện về Bác” (TLTN + 3 khối trường).
- Tiếp đảng viên, GV, NV, PHHS trực tiếp, thông qua số điện thoại, Zalo (BTCB –HT).

### IV. CHUYÊN MÔN

#### 1. Công tác dạy và học

- Kiểm tra cuối kỳ II: Khối 12 theo lịch. Khối 10,11 kiểm tra tại lớp (Tin học, Công nghệ và GDCCD).
- Trước thứ Bảy hoàn thành việc vào trực tuyển điểm kiểm tra học kỳ II của khối 10,11 (các cột

thường xuyên và giữa kỳ - GVBM khối 10,11).

- Rà soát danh sách/bổ sung/điều chỉnh thông tin học sinh dự thi nghề trước thứ Ba (PHT1+GV dạy nghề + Anh Minh).

- Cập nhật mã định danh cơ sở dữ liệu ngành giáo dục phổ thông đảm bảo sự đồng bộ giữa TEMIS và LMS (Toàn trường – PHT 2)

- Tham dự Hội thi “Đầu bếp trẻ” lần VII (Cô Loan + Cô Hương – PHT2).

## 2. Kiểm tra nội bộ

- Dự giờ thăm thăm lớp: lớp K11 (PHT2)

- Kiểm tra hồ sơ công tác chủ nhiệm: B13, C13, C14, B6 (nộp trước thứ 6, PHT2)

- Kiểm tra hồ sơ GV: Cô Minh Khoa, thầy Kiên, thầy Thuận, cô Bích Ngọc, cô Mộng Tuyền, cô Hồng Đức, cô Thùy Dung, cô Phương Thảo (nộp trước thứ Năm – PHT1).

- Kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn: Toán + Lý (nộp trước thứ Sáu – HT).

- Tình hình thực hiện công tác chuyên môn học kỳ II năm học 2021-2022 (HT+ PHT1).

## V. CÔNG TÁC KHÁC

- Chi tiết dạy tháng 4/2022, chi lễ 30-4 và 1-5; chuẩn bị hồ sơ lương tháng 5/2022 (PHT1+KT).

- Chi công tác dạy bồi dưỡng học sinh giỏi, khen thưởng GV+HS đạt kết quả theo QCCTNB.

- Phân công trực nghỉ lễ (từ ngày 30/4 đến ngày 03/5/2022 – Hiệu trưởng+ Anh Tú)

- Phân công kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, THPTN, thư viện của cụm 4 (PHT2+Anh Chon).

- Báo cáo về việc quản lý và sử dụng tài sản công (PHT2+kế toán).

### Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng;

- CD, ĐTN;

- TTCM, TTVP;

- GVCN;

- Lưu.

