

## **ĐƠN XIN BẢO LƯU KẾT QUẢ HỌC TẬP VÀ RÚT HỒ SƠ**

(Đối với trường hợp vì lý do du học nước ngoài)

**Kính gửi:** - SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
- BAN GIÁM HIỆU TRƯỜNG THPT HÙNG VƯƠNG  
- GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM LỚP.....

Tôi tên là: .....

Địa chỉ.....Số điện thoại: .....

Là phụ huynh của học sinh:.....

Sinh ngày:.....Nơi sinh .....

Hiện đang học lớp:.....năm học: .....

Nay tôi làm đơn này kính xin Ban Giám Hiệu cho phép tôi được bảo lưu kết quả học tập của học sinh năm học.....

Lý do.....

Tôi xin cam kết chịu hoàn toàn trách nhiệm về sự mất mát, hư hao, chỉnh sửa của các hồ sơ, giấy tờ đã rút.

Kính mong Ban giám hiệu xem xét và giải quyết

Xin chân thành cảm ơn.

**Ý KIẾN CỦA GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM**

Tp.HCM, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn

**DUYỆT CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Ngày ... tháng...năm 20...

**DUYỆT CỦA BAN GIÁM HIỆU**

Ngày ....tháng ....năm 20...