

Số: 20 /KH-THPT PL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 9 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **TỔ CHỨC DẠY VÀ HỌC ĐẦU NĂM HỌC 2021-2022**

*Căn cứ Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh,*

*Thực hiện văn bản 2379/SGDDT-GDTrH của Sở Giáo dục và Đào tạo TP.HCM ngày 31 tháng 8 năm 2021 về hướng dẫn các đơn vị thực hiện một số nội dung tổ chức hoạt động dạy học trong thời gian đầu năm học khi thực hiện giãn cách xã hội phòng chống dịch bệnh Covid-19;*

*Căn cứ vào điều kiện thực tế của trường THPT Phước Long,*

*Trường THPT Phước Long xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy và học cho các đối tượng như sau:*

#### **1. Mục đích - Yêu cầu**

##### **1.1. Mục đích**

- Giúp học sinh được học theo chương trình giáo dục phổ thông qua internet trong thời gian không thể đến trường để phòng, chống dịch Covid-19.
- Tăng cường mối liên hệ giữa nhà trường và gia đình trong việc tổ chức, hỗ trợ học sinh trong học tập.
- Phát triển năng lực tự học của học sinh và nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua internet của giáo viên.

##### **1.2. Yêu cầu**

Việc thực hiện dạy học được xây dựng khoa học, chặt chẽ theo đúng quy định và vì lợi ích của học sinh; xây dựng các phương án hợp lý để tất cả học sinh đều được tham gia học tập và đảm bảo tính công bằng, nhân văn trong giáo dục.

- Đối với giáo viên: Phải có kỹ năng xây dựng và lựa chọn học liệu; tích cực ứng dụng CNTT vào quá trình dạy học, sử dụng cơ bản thành thạo các ứng dụng, phần mềm dạy học đã được tập huấn.

- Đối với học sinh: Phải có tài khoản trên Google, Facebook hoặc Zalo; máy tính hoặc điện thoại thông minh kết nối Internet. Tham gia học tập và hoàn thành làm bài kiểm tra đầy đủ theo hướng dẫn của giáo viên. Trường hợp học sinh không có máy tính hoặc điện thoại thông minh hoặc không có điều kiện kết nối Internet, nhà trường có thể hỗ trợ việc học tập bằng cách gửi tài liệu đến học sinh (qua bưu điện, Ban Đại diện cha mẹ học sinh ...)

- Đối với Cha mẹ học sinh: Chuẩn bị các điều kiện cơ bản, cần thiết để hỗ trợ con, em học trực tuyến; giám sát, giúp đỡ học sinh trong quá trình học tập, đáp ứng yêu cầu của nhà trường.

## **2. Đối tượng:**

Toàn thể đội ngũ giáo viên và học sinh trường THPT Phước Long năm học 2021 – 2022, kể cả học sinh ở tỉnh khác học tạm tại trường trong thời gian dịch Covid-19.

## **3. Hình thức dạy:**

### **3.1. Đối với học sinh học trực tuyến**

- Nhà trường tổ chức dạy học trực tuyến qua phần mềm Microsoft Teams.

### **3.2. Đối với học sinh không tham dự học trực tuyến**

- Nhà trường chuyển tài liệu học tập tới nhà cho học sinh học qua giáo viên hỗ trợ học tập.

**4. Thời gian:** Bắt đầu từ 6/9/2021 cho đến khi học sinh đi học trở lại.

## **5. Tổ chức thực hiện**

### **5.1. Ban Giám hiệu**

- Bà: Vũ Thị Hồng Châu - Hiệu trưởng: Chỉ đạo chung việc xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh, xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp trong thời gian giãn cách xã hội.

- Bà: Mai Tuyết Vân - Phó hiệu trưởng: Phụ trách công tác quản lý cơ sở vật chất, GVCN, quản lý học sinh; khảo sát, cập nhật, thống kê tỷ lệ học sinh không có khả năng học trực tuyến, học sinh bị F0.

- Bà: Nguyễn Thị Hà - Phó hiệu trưởng: Phụ trách chuyên môn, xây dựng kế hoạch dạy học, theo dõi, chỉ đạo và hỗ trợ giáo viên thực hiện; kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên qua tiến độ thực hiện và sản phẩm học tập của học sinh.

### **5.2. Tổ chuyên môn**

Tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm về việc điều hành các thành viên của tổ thực hiện các nội dung sau đây:

- Thống nhất các nội dung, chương trình dạy học trực tuyến trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của môn học trong chương trình giáo dục phổ thông; hỗ trợ nhau tổ chức xây dựng, thiết kế và triển khai dạy học trực tuyến; xây dựng chủ đề môn học, triển khai tập trung theo từng khối lớp.

- Tổ chức cho giáo viên định hướng học sinh nội dung trọng tâm của chương, bài; hướng dẫn học sinh cách học, các bước thực hiện v.v... và quản lý tốt HS trong tiết dạy trực tuyến; phối hợp thường xuyên với giáo viên chủ nhiệm, QLHS lớp để xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp cho học sinh; có kế hoạch dạy học phù hợp riêng đối với các em học sinh thuộc diện khuyết tật hòa nhập diện không học được qua Internet.

- Xây dựng kế hoạch dạy học của môn học theo hướng linh động, tinh gọn theo chương trình thành các chủ đề phù hợp với các chủ đề tương ứng trong chương trình, tạo thuận lợi cho giáo viên thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp

và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạy học trực tuyến; chuyển thông tin bài dạy về bộ phận công nghệ thông tin của trường để cập nhật trên website.

+ *Một số nội dung cần lưu ý:*

- Thực hiện đúng các quy định về các nội dung tinh giản trong chương trình
- Trong giai đoạn này, kiến thức và kỹ năng cần đảm bảo ở mức độ ở mức độ nhận biết, thông hiểu.
- Khi thiết kế nội dung học tập giáo viên phải xây dựng tối thiểu 3 phương án triển khai chủ đề dạy học:

*Phương án 1:* 100% học sinh có đủ điều kiện tối thiểu để tham gia học trực tuyến theo lịch sắp xếp bố trí của nhà trường;

*Phương án 2:* Một số học sinh chỉ có thể đáp ứng truy cập hệ thống khi có thể;

*Phương án 3:* Một số học sinh không có điều kiện học tập trực tuyến. Học liệu học tập triển khai theo hướng hoạt động học tập và trong bất kỳ không gian học tập; đôn đốc, nhắc nhở giáo viên trong tổ thiết kế nội dung học tập cho 3 đối tượng học sinh và tiếp nhận thông tin phản hồi từ cha mẹ học sinh.

### **5.3. Giáo viên chủ nhiệm**

- Chủ động liên lạc, hướng dẫn tới từng học sinh, CMHS hình thức học tập qua Internet, hướng dẫn học sinh tự học theo tài liệu hướng dẫn của nhà trường; tiếp nhận thông tin phản hồi của cha mẹ học sinh và học sinh về các vấn đề liên quan đến việc phòng, chống dịch bệnh và báo cáo kịp thời với lãnh đạo nhà trường.

- Phối hợp với giáo viên bộ môn, QLHS tổ chức và giám sát lớp học. Thông qua cha mẹ học sinh, khích lệ và nhắc nhở thường xuyên học sinh tích cực học tập.

- Phối hợp với bộ phận điều phối, chuyển tài liệu học tập đến cho học sinh không tham gia học trên Internet; hỗ trợ các đối tượng học sinh đang gặp khó khăn.

### **5.4. Giáo viên bộ môn**

- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học; phối hợp đồng nghiệp xây dựng chủ đề dạy học, tài liệu điện tử phục vụ học tập, tài liệu in ấn chuyển đến học sinh không học tập trên hệ thống quản lý học tập (Internet);

- Phối hợp thường xuyên với giáo viên chủ nhiệm lớp để xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp cho học sinh.

- Thường xuyên liên lạc, hướng dẫn học sinh học tập, trả lời các câu hỏi của học sinh qua các phương tiện thông tin truyền thông.

- Thực hiện kế hoạch dạy học và kiểm tra đánh giá theo thống nhất chung của tổ chuyên môn. Có điều chỉnh cho phù hợp đối với thực tế lớp mà giáo viên đang giảng dạy.

- Khuyến khích giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học theo chủ đề thay cho kế hoạch của từng tiết dạy vì người học có thể tự học qua hệ thống và liên quan đến các vấn đề công nghệ cho nên cần tổ chức khóa học một cách nhất quán từ việc đưa ra yêu cầu, hướng dẫn học tập đến sắp xếp, bố cục nội dung, sử dụng công nghệ, cách thức kiểm tra đánh giá.

### **5.5. Bộ phận quản lý, hỗ trợ học tập:**

- Tạo tài khoản cho giáo viên và học sinh; tăng cường nghiên cứu việc dạy học trực tuyến trên Internet và tập huấn cho toàn thể giáo viên trong nhà trường, hỗ trợ giáo viên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ;

- Xây dựng hướng dẫn kỹ thuật tổ chức dạy học qua internet đối với giáo viên (xây dựng, thiết kế triển khai dạy học và kiểm tra đánh giá trực tuyến) và đối với học sinh (tham gia hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá trực tuyến).

- Cập nhật thường xuyên tài liệu học tập lên chuyên mục “Học tập trực tuyến” của cổng thông tin của nhà trường (website).

- Phối hợp với cán bộ các điều phối của thành phố Thủ Đức, phường nhằm rà soát, cập nhật thông tin học sinh không có điều kiện tối thiểu học tập trực tuyến và triển khai phương án hỗ trợ học sinh tiếp cận tài liệu học tập đầy đủ.

- Giám sát việc tổ chức dạy học trực tuyến, kịp thời tham mưu Ban Giám hiệu các giải pháp để nâng cao hiệu quả công tác quản lý hoạt động dạy học theo hình thức trực tuyến.

Trên đây là Kế hoạch Dạy học đầu năm học 2021 – 2022 của trường THPT Phước Long. Trong quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc, đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường trao đổi trực tiếp với hiệu trưởng để giải quyết. Tùy thuộc tình hình thực tế, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung, đề nghị các bộ phận thường xuyên theo dõi để cập nhật thông tin./.

***Nơi nhận:***

- Như trên
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
**( Đã ký )**

**Vũ Thị Hồng Châu**