

**NỘI DUNG SINH HOẠT CHỦ NHIỆM**

Từ ngày 29/11/2021 đến 4/12/2021

**1. Sinh hoạt nội bộ:**

- GVCN ổn định lớp, điểm danh, ghi nhận về tình hình sức khỏe HS , báo về Cô Tuyết Vân các trường hợp là F0, hoặc các trường hợp không tham gia học được do phải nhập viện. (*Học và tên, Nơi cách ly, có đang học TT không?*), **Thăm hỏi, động viên HS đang là F0.**
- GVCN liên lạc với phụ huynh những học sinh vắng tiết nhiều trong tuần trước để tìm hiểu lý do. Thầy Cô sinh hoạt với HS về ý thức, thái độ học tập, sự chủ động trong tiếp cận kiến thức.
- GVCN phối hợp với phòng QLHS và GV bộ môn để quản lý tình hình học tập, kỷ luật của học sinh, động viên, nhắc nhở ý thức, thái độ học tập của một số trường hợp ( tùy tình hình từng lớp) GVCN cần quan tâm đến sức khỏe tinh thần HS mùa dịch khi học trực tuyến.
- GVCN nhắc HS đang còn ở tỉnh về việc chuẩn bị đi học trở lại.
- GVCN thống kê HS của lớp chưa tiêm mũi 1, mũi 2 trên Office 365. Hạn cuối 11g thứ ba 30/11/2021.
- **Sinh hoạt về công tác phòng chống Dịch Covid 19:** theo CV 3198/SGDDT-CTTT ngày 16/11/2021 ( tài liệu đính kèm)

2. **Hướng nghiệp trường Đại học FPT:** Trực tuyến ( theo thông báo chuyên môn)

**3. Sinh hoạt chuyên đề: Kỹ năng Quản lý thời gian:**

GVCN phân công HS chuẩn bị theo gợi ý, chia nhóm thảo luận và thuyết trình:

- + Làm thế nào để sử dụng thời gian trong học tập hiệu quả nhất.
- + Cách lập kế hoạch cho những việc cần làm.
- + Làm sao tránh Trì hoãn và phân tâm.
- + Làm sao thực hiện theo lịch biểu....

**4 Vấn đề khác: ( tùy tình hình lớp)**

- Triển Khai kế hoạch hoạt động của Đoàn trường:
  - + Tổng kết thi đua đợt 1 ( file đính kèm)
  - + Tham gia cuộc thi “ Chung tay phòng chống Covid19” trên mạng xã hội VCNet.
- Tập huấn Tuyên truyền phòng chống ma túy. Thời gian: 8 g ngày Thứ bảy 4/12/2021.  
Hình thức trực tuyến; Thành phần: BCH Đoàn trường, Bí thư các chi đoàn
- GVCN xây dựng kế hoạch công tác chủ nhiệm lớp ( trên định hướng KH chung)