

Số : 155 /KH-THT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG **Năm học 2018 – 2019**

Căn cứ Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

- Căn cứ Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27 tháng 5 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về áp dụng phương pháp “Bàn tay nặn bột” và các phương pháp dạy học tích cực khác;

- Căn cứ Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08 tháng 4 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đổi mới đánh giá giờ dạy giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy;

- Căn cứ Văn bản số 2919/CT - BGDĐT ngày 10/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Chỉ thị về thực hiện nhiệm vụ chủ yếu năm học 2018 – 2019 của ngành giáo dục;

- Căn cứ Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 28/8/2018 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh Chỉ thị về thực hiện nhiệm vụ Giáo dục và Đào tạo năm học 2018-2019 tại Thành phố Hồ Chí Minh;

- Quyết định số 2953/QĐ-UBND ngày 17/7/2018 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

- Căn cứ Văn bản số 2988/GDĐT-VP ngày 17/8/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện Phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học" giai đoạn 2016-2020;

- Căn cứ Công văn số 3884/GDĐT-TC ngày 31 tháng 10 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện số tiết giảng dạy của giáo viên, hiệu trưởng và phó hiệu trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông;

- Căn cứ Công văn số 3049/GDĐT-TrH ngày 05 tháng 9 năm 2018 của Phòng Trung học - Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện cụ thể một số nhiệm vụ chuyên môn Giáo dục Trung học năm học 2018-2019;

Căn cứ Kế hoạch năm học 2018 -2019 số 154/ KH-THT ngày 25 tháng 9 năm 2018 của trường THPT Trần Hữu Trang;

Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2018 - 2019 như sau:

I. MỤC TIÊU

- Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục được quy định tại Chương trình giáo dục hiện hành và đạt mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của học sinh, của gia đình và xã hội;

- Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh, phát huy tính chủ động sáng tạo của người học, tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức giải quyết vấn đề trong thực tiễn. Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý, tạo điều kiện cho các tổ chuyên môn, giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, liên môn, đồng thời xây dựng kế

hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Làm cơ sở để Cán bộ quản lý nhà trường có định hướng, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá hoạt động chuyên môn của nhà trường cuối mỗi học kỳ và cuối năm học; đồng thời theo dõi tiến độ thực hiện công việc ở từng thời điểm từ đó có sự điều chỉnh cho phù hợp với sự chỉ đạo của Ngành.

Nội dung Kế hoạch giáo dục của trường sẽ làm cơ sở cho các tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động cho tổ mình.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thực hiện chương trình môn học

- Căn cứ Khung chương trình giáo dục hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các tổ chuyên môn, trường THPT Trần Hữu Trang ban hành kế hoạch dạy học cho các môn học như sau: Văn học, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Giáo dục công dân, Công nghệ, Thể dục, Tự chọn, Giáo dục tập thể, Hoạt động Giáo dục Ngoài giờ lên lớp, Hoạt động Giáo dục Hướng nghiệp.

- Các lớp khối 10, 11, 12 trong năm học có: 02 tiết \times 9 tháng = 18 tiết hoạt động Giáo dục ngoài giờ lên lớp được các KTCN phân công thực hiện vào thứ 5 các tuần 1 (K10), 2 (K11), 3 (K12) của tháng.

- Lớp 10, 11, 12 cả năm có: 01 tiết \times 9 tháng = 9 tiết hoạt động Giáo dục hướng nghiệp Phân công cô Bùi Thiên Thanh dạy cho mỗi lớp 1 tiết/tháng theo chủ đề.

- Dạy học tự chọn hình thức: dạy học tự chọn chủ đề bám sát ở 5 môn Văn -Toán-Lý-Hoá-Anh theo kế hoạch dạy học của Bộ GD ban hành cho Ban cơ bản tổng cộng là 01 tiết/tuần. Cụ thể:

+ Toán -Văn - Hóa - Anh: 01 tiết/ tuần/ môn (khối 10).

+ Lý - Hóa - Anh – Tin học: 01 tiết/ tuần/ môn (khối 11).

+ Toán - Lý - Hóa- Sinh: 01 tiết/tuần/ môn (12A1, 2, 3).

+ Văn - Địa Lý - Lịch Sử - Anh: 01 tiết/tuần (12A4, 5, 6, 7).

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy đúng theo qui định của chương trình môn học của Bộ GDĐT.

- Các tổ chuyên môn linh hoạt trong việc thực hiện khung phân phối chương trình để đưa các nội dung dạy học theo chủ đề tích hợp, chủ đề GD STEM, các chủ đề dạy học trải nghiệm, tiết học ngoài nhà trường,... các nhóm thống nhất điều chỉnh trình tự các bài dạy cho phù hợp; tùy vào năng lực, mức tiếp thu của từng đối tượng học sinh, tổ thống nhất việc gia giảm thời lượng cho từng nội dung bài cụ thể, tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp tổ, nhóm.

1.1 Quy định thời gian học:

• Học kỳ I: Từ 20/8/2018 đến 29/12/2018 (Kiểm tra học kỳ I: từ 10/12/2018 đến 22/12/2018) – 19 tuần.

• Học kỳ II: Từ 07/1/2019 đến 25/5/2019 (Kiểm tra học kỳ II: từ 22/4/2019 đến 5/5/2019) – 18 tuần.

1.2 Bảng phân bổ số tiết dạy:

TT	Môn	KHỐI 10			KHỐI 11			KHỐI 12		
		HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN	HKI	HKII	CN
1	Ngữ văn	54	51	105	72	51	123	55	50	105

2	Lịch sử	18	34	52	18	17	35	35	17	52
3	Địa lý	35	17	52	18	17	35	18	34	52
4	Ngoại ngữ	53	52	105	52	53	105	53	52	105
5	Toán	54	51	105	72	51	123	72	51	123
6	Vật lý	36	34	70	37	33	70	36	34	70
7	Hoá học	36	34	70	36	34	70	36	34	70
8	Sinh học	19	16	35	27	25	52	27	25	53
9	GD công dân	18	17	35	18	17	35	18	17	35
10	Công nghệ	18	34	52	18	34	52	18	17	35
11	Tin học	36	34	70	18	34	52	18	34	52
12	GDQP-AN	18	17	35	18	17	35	18	17	35
13	Thể dục	36	34	70	36	34	70	36	34	70
14	GD tập thể	38	36	74	38	36	74	38	36	74
15	HE GDNGLL	10	8	18	10	8	18	10	8	18
16	HE GDHN	5	4	9	5	4	9	5	4	9
	Môn học tự chọn	72	51	123	72	51	123	72	51	123
	Tổng số tiết	556	524	1080	565	516	1081	565	515	1080

* *Đính kèm các Kế hoạch Giáo dục các tổ chuyên môn năm học 2018-2019*

2. Kế hoạch dạy học 2 buổi/ ngày

Căn cứ công văn 7291/BGDĐT-GDTrH về việc Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học;

Căn cứ Công văn số 6890/BGDĐT-KHTC ngày 18/10/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn quản lý, sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện cho các cơ sở giáo dục và đào tạo;

Căn cứ công văn số 2871 /GDĐT-KHTC ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Phòng kế hoạch tài chính - Sở GD và Đào Tạo TPHCM về hướng dẫn khung mức thu các khoản thu theo thỏa thuận đối với các đơn vị trực thuộc Sở năm học 2018 – 2019;

Căn cứ công văn số 2447/GDĐT-VP ngày 22/7/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM về quản lý các hoạt động dạy thêm học thêm và công tác tuyển sinh các trường trên địa bàn thành phố;

Căn cứ vào Quyết định số 1622/QĐ/SGDĐT-TC ngày 26/8/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc công nhận trường THPT Trần Hữu Trang tổ chức dạy hai buổi/ngày từ năm học 2016 - 2017;

Căn cứ Kế hoạch của các Tổ chuyên môn Văn, Toán, tiếng Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD đã được Hiệu trưởng phê duyệt, trường THPT Trần Hữu Trang tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

2.1. Mục đích của việc dạy buổi 2:

Việc dạy học 2 buổi/ngày ở trường trung học nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục kỹ năng sống; thực hiện đổi mới dạy học... (dạy học theo chủ đề tích hợp, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, học sinh nghiên cứu khoa học...) cho học sinh.

2.2. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học buổi 2

- Việc tổ chức dạy học buổi 2 đáp ứng cho đối tượng học sinh có nhu cầu, cha mẹ học sinh tự nguyện cho con em tham gia học tập; được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền.

- Chỉ được tổ chức vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 7); không gây “quá tải” đối với học sinh.

- Nhà trường tổ chức dạy học buổi 2 đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

- Có tối thiểu số lượng giáo viên theo quy định.

- Về cơ sở vật chất: Trường có đủ phòng dạy học thông thường, phòng học bộ môn, thư viện,... đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác theo định hướng trường đạt chuẩn quốc gia.

- Về thu chi tài chính: Phải đảm bảo công khai, minh bạch trong thu, chi để phục vụ cho bữa ăn bán trú (nếu có), yêu cầu phát triển năng khiếu cho học sinh; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức học tập (như quạt, điện, nước uống, phương tiện dạy học, điều kiện tổ chức câu lạc bộ học thuật, Câu lạc bộ năng khiếu, TDTT...).

Như vậy, qua đối chiếu đặc điểm tình hình nhà trường với các yêu cầu dạy học buổi 2 cho thấy Trường THPT Trần Hữu Trang đã đáp ứng đủ các yêu cầu trên, đảm bảo cho việc dạy 2 buổi/ ngày.

2.3. Nội dung dạy buổi 2:

2.3.1. Đối tượng học và thời gian:

- Đối tượng là học sinh khối 10, 11, 12 trong toàn trường.

- Thời gian mở lớp:

+ Học kỳ I: Bắt đầu từ 20 tháng 8 năm 2018 đến hết Học kỳ I.

+ Học kỳ II: Từ 07 tháng 01 năm 2019 đến hết năm học.

2.3.2. Số lớp dạy buổi 2: 21 lớp với tổng số học sinh.

Cụ thể:

+ Khối 10 có 3 lớp với tổng số 317 học sinh.

+ Khối 11 có 7 lớp với tổng số 327 học sinh.

+ Khối 12 có 7 lớp với tổng số 330 học sinh.

2.3.3. Kế hoạch giáo dục

+ Ngoài những tiết trong kế hoạch dạy học chính khóa theo qui định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, ở buổi 2 học sinh sẽ được luyện tập, ôn tập và nâng cao để bổ sung kiến thức kỹ năng ở các môn: Toán, Lý, Hóa, Văn, Anh, Sinh, Sử, Địa, Tin học, TDTT, ...

+ Tổ chức lớp bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu theo Kế hoạch.

+ Bên cạnh việc ôn tập theo chương trình bám sát nhà trường tổ chức cho học sinh đăng ký theo các môn học để nâng cao kiến thức theo chương trình bồi dưỡng học sinh giỏi; bồi dưỡng các môn năng khiếu văn nghệ; thể dục thể thao và hoạt động ngoại khóa...

2.3.4. Thời gian biểu

- Số tiết dạy buổi sáng: 5 (hay 4) tiết;

- Số tiết dạy buổi chiều: 3 (hay 4) tiết;

Cụ thể:

Khối 10: dạy các buổi chiều thứ 2, 3, 4, 6.

Khối 11: dạy các buổi chiều thứ 2, 3, 4, 6.

Khối 12: dạy các buổi chiều thứ 2, 3, 4, 6.

+ Chiều thứ Năm và thứ Bảy tập trung bồi dưỡng nâng cao chất lượng học sinh theo chuyên đề bồi dưỡng học sinh giỏi và các môn năng khiếu về văn nghệ và TDTT, tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động NGLL, hoạt động các CLB năng khiếu, CLB học thuật, CLB kỹ năng...

+ Chiều thứ 2, 3, 4, 6 bố trí dạy các tiết học văn hóa ngoài ra bố trí các tiết dạy ôn tập bồi dưỡng học sinh giỏi, TTTC, phụ đạo học sinh yếu, hoạt động của các câu lạc bộ trong nhà trường.

Khối	Môn	Số tiết tăng	Tổng số tiết	Ghi chú
10	Văn	2	8	
	Toán	2		
	Anh văn	2		
	Vật lý	1		
	Hóa học	1		
11	Văn	2	8	
	Toán	2		
	Anh văn	2		
	Vật lý	1		
	Hóa học	1		
12	Văn	2	09	Lớp: A1, 2, 3 học tự nhiên. Lớp: A4, 5, 6, 7 học xã hội.
	Toán	2		
	Anh văn	2		
	Vật lý/ Sử	1		
	Sinh vật/ Địa	1		
	Hóa học/ GDCD	1		

- Ngoài ra còn tăng cường tin học cho các khối lớp 10, 11 với 1tiết/ tuần vào buổi chiều (tiết thực hành).

- Trường còn tổ chức dạy thể thao tự chọn cho các bộ môn: Cầu lông và Bóng rổ, Bóng đá với 2 tiết /tuần.

- Trường còn tổ chức 10 câu lạc bộ trong đó có 05 CLB thể dục – thể thao: Cầu lông và Bóng rổ, Bóng đá, võ thuật, bơi với 2 tiết /tuần. Học sinh đăng ký tham gia tự nguyện theo nhu cầu và sở thích.

2.3.5. Nội dung giảng dạy

Giáo viên giảng dạy xây dựng nội dung luyện tập đảm bảo các yêu cầu:

+ Giúp đỡ học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu ở các môn học đặc biệt là các môn: Văn, Toán, Lý, Hóa, Văn, Anh. Nội dung ôn luyện cụ thể ở từng lớp cần được trao đổi trong tổ bộ môn, nhóm chuyên môn tập trung vào những kiến thức, kỹ năng đã học theo chương trình của từng tuần học theo kế hoạch dạy học do Tổ chuyên môn xây dựng trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thời lượng dạy học.

+ Các tổ chuyên môn phân công giáo viên tham khảo tài liệu, chọn lọc nội dung dạy học cụ thể, phù hợp với điều kiện dạy học, không vượt quá yêu cầu cơ bản về kiến thức, kỹ năng...

+ Các nhóm chuyên môn thống nhất nội dung dạy học và hiệu trưởng nhà trường phê duyệt nội dung dạy đối với các Tổ, Khối và thực hiện thống nhất trong năm học.

+ Ôn tập, hệ thống kiến thức cơ bản.

+ Bồi dưỡng, mở rộng, nâng cao kiến thức.

+ Rèn luyện kỹ năng.

+ Khắc sâu thêm kiến thức trong chương trình học.

+ Hướng dẫn học sinh phương pháp học.

+ Các hoạt động thể thao trong nhà trường.

2.3.6. Giáo án

Giáo viên dạy học xây dựng giáo án theo hướng dẫn phù hợp đặc điểm của môn học. Soạn đủ số tiết dạy theo quy định dạy học 2 buổi/ngày; giáo án soạn đảm bảo đúng nội dung theo chương trình do Tổ chuyên môn xây dựng và đã được hiệu trưởng nhà trường phê duyệt theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2.3.7. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày.

Mỗi lớp có Sổ ghi đầu bài để theo dõi nền nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch buổi 2, hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh. Các Tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học buổi 2 đảm bảo đúng kế hoạch.

Giáo viên, các bộ phận phụ trách các hoạt động giáo dục, năng khiếu... thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

2.4. Mức thu: Nhà trường thực hiện theo Hướng dẫn liên Sở số 2871/GDĐT-KHTC ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM.

Ngoài ra nhà trường thực hiện việc miễn, giảm cho con em gia đình thuộc đối tượng chính sách, con mồ côi cả cha, mẹ, gia đình khó khăn... theo hướng dẫn thực hiện các qui định về miễn giảm học phí.

Danh sách giáo viên tham gia dạy học buổi 2

STT	Họ và tên	Trình độ	Môn dạy	Thời gian dạy
-----	-----------	----------	---------	---------------

1	Ngô Ánh Ngọc	Đại học	Toán	Thứ 2 – thứ 6
2	Trần Thị Thảo Ly	Thạc sĩ	Toán	Thứ 2 – thứ 6
3	Nguyễn Văn Thiên	Đại học	Toán	Thứ 2 – thứ 6
4	Trịnh Thị Mỹ Linh	Thạc sĩ	Toán	Thứ 2 – thứ 6
5	Tăng Anh Tuấn	Đại học	Toán	Thứ 2 – thứ 6
6	Tôn Thất Thái Sơn	Thạc sĩ	Toán	Thứ 2 – thứ 6
7	Bồ Văn Hậu	Đại học	Toán	Thứ 2 – thứ 6
8	Trần Thị Ngọc Huyền	Thạc sĩ	Lý	Thứ 2 – thứ 6
9	Đào Ngọc Phương Vy	Đại học	Lý	Thứ 2 – thứ 6
11	Nguyễn Hồ Anh Vũ	Đại học	Lý	Thứ 2 – thứ 6
12	Nguyễn Đỗ Nhất Sinh	Đại học	Lý	Thứ 2 – thứ 6
13	Võ Thị Phương	Thạc sĩ	Hóa	Thứ 2 – thứ 6
14	Trần Hùng Dũng	Đại học	Hóa	Thứ 2 – thứ 6
15	Nguyễn Thành Đạt	Đại học	Hóa	Thứ 2 – thứ 6
16	Hà Thanh Tâm	Đại học	Hóa	Thứ 2 – thứ 6
17	Trần Phong Nhiên Hạnh	Đại học	Văn	Thứ 2 – thứ 6
18	Dương Thị Bảo Ngọc	Thạc sĩ	Văn	Thứ 2 – thứ 6
19	Võ Thị Thanh Nguyệt	Đại học	Văn	Thứ 2 – thứ 6
20	Trần Thị Thùy Hương	Đại học	Văn	Thứ 2 – thứ 6
21	Trần Ngọc Thuận	Đại học	Văn	Thứ 2 – thứ 6
22	Lê Thị Hằng	Đại học	Văn	Thứ 2 – thứ 6
23	Mai Kim Trang	Đại học	Anh	Thứ 2 – thứ 6
24	Võ Thị Phương Anh	Đại học	Anh	Thứ 2 – thứ 6
25	Nguyễn Phương Vân	Đại học	Anh	Thứ 2 – thứ 6
26	Nguyễn Thị Thanh Tuyền	Thạc sĩ	Anh	Thứ 2 – thứ 6
27	Nguyễn Thị Thanh Thanh	Đại học	Anh	Thứ 2 – thứ 6
28	Nguyễn Văn Đức	Đại học	Sinh	Thứ 2 – thứ 6
29	Đinh Thị Hồng Xuân	Đại học	Sinh	Thứ 2 – thứ 6
30	Trịnh Thị Hoàng An	Đại học	Sinh	Thứ 2 – thứ 6
31	Đoàn Vĩnh Tuấn	Đại học	Sử	Thứ 2 – thứ 6
32	Chữ Văn Hoàng	Thạc sĩ	Sử	Thứ 2 – thứ 6
33	Võ Thị Tám	Thạc sĩ	Địa	Thứ 2 – thứ 6
34	Huỳnh Quốc Thanh	Đại học	TDTT	Thứ 2 – thứ 6
35	Lê Thanh Vũ	Đại học	TDTT	Thứ 2 – thứ 6
36	Phạm Châu Tuấn	Đại học	TDTT	Thứ 2 – thứ 6
37	Huỳnh Thái Dương	Đại học	Tin học	Thứ 2 – thứ 6
38	Nguyễn Phương Mai	Đại học	Tin học	Thứ 2 – thứ 6
39	Nguyễn Thị Thanh Thanh	Đại học	Tư vấn	Thứ 2 – thứ 6
40	Bùi Trương Vệ	Thạc sĩ	TLTN	Thứ 2 – thứ 6
41	Bùi Thiên Thanh	Đại học	CN - HN	Thứ 2 – thứ 6
42	Bùi Trương Vệ	Thạc sĩ	GDCD	Thứ 2 – thứ 6
43	Trần Thị Yến Ngọc	Đại học	GDCD	Thứ 2 – thứ 6
44	Trần Thị Thúy Uyên	Đại học	GDQP	Thứ 2 – thứ 6

2.5. Giải pháp

Nhà trường tổ chức cho cán bộ công chức, viên chức nghiên cứu các văn bản hướng dẫn và nội dung của kế hoạch này đồng thời tiến hành những nội dung cụ thể sau:

- Hiệu trưởng nghiên cứu chương trình, phân công người phụ trách để có phương án, kế hoạch cũng như lập thời khóa biểu chi tiết cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

- Giáo viên, Tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng nội dung, kế hoạch dạy học, giáo dục, bồi dưỡng năng khiếu ... theo hướng dẫn của Bộ và của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Trong tổ chức thực hiện phải tuyệt đối thực hiện nghiêm túc nội dung, kế hoạch và thời gian mà nhà trường sắp xếp.

- Hiệu trưởng có kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường về nội dung dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm trong việc thực hiện dạy 2 buổi/ngày, đặc biệt là nền nếp dạy học, giáo dục ở buổi thứ 2.

Nhà trường quan tâm thực hiện các giải pháp sau:

Giải pháp thứ nhất: Giải pháp nâng cao nhận thức cho đội ngũ

Nhà trường phổ biến văn bản của ngành yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục.

Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy 2 buổi/ngày: Như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học.

Giao Ông Võ Thiện Cang - Hiệu trưởng phụ trách.

Giải pháp thứ hai: Tăng cường các nguồn lực

Bổ trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy 2 buổi/ ngày

Bổ trí sử dụng đội ngũ: Đây là vấn đề trọng yếu nhất, đội ngũ giáo viên cần được phân công phù hợp với năng lực và trình độ được đào tạo, kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

Huy động nguồn đóng góp từ các mạnh thường quân để hỗ trợ kinh phí cho các hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường.

Giao Bà Trần Phong Nhiên Hạnh - Phó Hiệu trưởng phụ trách.

Giải pháp thứ ba: Giải pháp về tổ chức dạy và học

- Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

- Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

- Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

Giao Bà Trần Phong Nhiên Hạnh – Phó Hiệu trưởng phụ trách.

Giải pháp thứ tư: Kiểm tra đánh giá công khai chất lượng

Để việc dạy 2 buổi/ ngày thực sự có hiệu quả, lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định, công khai rõ cho phụ huynh kết quả chất lượng của học sinh. Phân loại học sinh sau mỗi đợt khảo sát.

Ông Võ Thiện Cang phụ trách.

Thành lập Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày gồm:

Võ Thiện Cang	Hiệu trưởng	Trưởng ban
Trần Phong Nhiên Hạnh	Phó Hiệu trưởng	Phó trưởng ban phụ trách chuyên môn
Bùi Trương Vệ	TLTN	Phó trưởng ban phụ trách

Lê Thị Hằng	KTCN K12, TKHĐ	ngoại khoá, CLB...
Trần Ngọc Thuận	KTCN K11	Ủy viên
Bồ Văn Hậu	KTCN K10	Ủy viên

Ban Quản lý dạy học 2 buổi/ngày có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ và theo dõi đánh giá việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

2.6. Tổ chức kiểm tra:

Kiểm tra việc tổ chức các tiết học ở buổi 2 nhằm đảm bảo giờ học được chuẩn bị chu đáo, được cung cấp đầy đủ các điều kiện dạy học như dạy học chính khoá.

Hiệu trưởng tổ chức kiểm tra thường xuyên hàng tuần, hàng tháng, học kỳ...

Những thành tích cũng như vi phạm trong thời gian học buổi 2 được xem xét để đánh giá, theo qui định; tăng cường kiểm tra đột xuất trong các tiết dạy để rút kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như trong công tác quản lý.

BGH có sổ theo dõi nền nếp học tập, giáo dục buổi 2 đầy đủ, đúng qui định.

Lãnh đạo nhà trường, các tổ, bộ phận thực hiện kiểm tra theo nội dung, kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày. Cụ thể như sau:

- Học kỳ I: Kiểm tra vào tháng 10, 11, 12.
- Học kỳ II: Kiểm tra vào tháng 3, 4, 5.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày của trường THPT Trần Hữu Trang, toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong nhà trường cam kết chấp hành đúng các quy định trong quá trình tổ chức hoạt động dạy và học 2 buổi/ngày nhằm nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đồng thời đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu học tập của học sinh và nguyện vọng của cha mẹ học sinh.

3. Các chương trình hoạt động giáo dục

3.1. a. Đổi mới quản lý dạy học:

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý; sử dụng trang thông tin điện tử của Ngành và của đơn vị.

- Thực hiện các báo cáo trực tuyến, đăng ký tham gia các hoạt động chuyên môn; sử dụng Hệ thống thông tin quản lý nhà trường, phần mềm quản lý số liệu, sổ điểm điện tử, chấp hành chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn.

- Tham dự hội nghị, hội thảo, tập huấn, hội họp, trao đổi công tác qua Internet, trang mạng "Trường học kết nối" đặc biệt trong công tác tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý.

3.1.b. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh:

- Tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học; khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh. Các kết quả kiểm tra, đánh giá được thông tin đầy đủ đến học sinh để động viên khuyến khích học sinh tiến bộ.

- Xây dựng đề kiểm tra giữa học kỳ, cuối học kỳ, cuối năm học theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề. Đề kiểm tra theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng thấp, vận dụng cao. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, giáo viên và nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao chất lượng việc kiểm tra và từng bước thực hiện thi các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết trong bộ môn ngoại ngữ.

- Tăng cường công tác hướng dẫn cho giáo viên tham gia các hoạt động trên trang mạng "Trường học kết nối" do Bộ GDĐT xây dựng và triển khai.

- Các tổ chuyên môn chủ động điều chỉnh trong hoạt động giảng dạy, học tập cũng như kiểm tra, đánh giá để đảm bảo thực hiện tốt chương trình năm cuối cấp đồng thời có kế hoạch hướng dẫn học sinh tự học, ôn tập nội dung của năm học trước, chuẩn bị cho kỳ thi THPT quốc gia 2019; chủ động trong công tác bồi dưỡng, phụ đạo, ôn tập cho học sinh có học lực yếu ngay từ sau khi kiểm tra giữa học kỳ I, tăng cường công tác dạy phụ đạo cũng như việc tổ chức dạy bồi dưỡng và phối hợp tổ chức các hoạt động tập thể, ngoài giờ lên lớp, văn nghệ, thể dục, thể thao giúp học sinh có thể lực tốt, phát triển toàn diện và tiếp thu kiến thức tốt hơn trong học tập, không dạy học nhồi nhét gây quá tải cho học sinh.

3.1.c. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ chuyên môn:

- Tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm từ các hoạt động chuyên môn, điều chỉnh và chỉ đạo thực hiện các hoạt động linh hoạt - hiệu quả nhằm đổi mới chương trình, phương pháp giảng dạy, cá thể hóa từng đối tượng giáo dục;

- Chỉ đạo và hướng dẫn giáo viên vận dụng các phương pháp, kỹ thuật, hình thức tổ chức dạy học, giáo dục theo hướng phát huy tính chủ động, tích cực, tự học, phát triển năng lực học sinh; vận dụng các kiến thức, kỹ năng vào thực tiễn cuộc sống.

- Chỉ đạo các TTCM nâng cao chất lượng sinh hoạt của tổ chuyên môn mỗi tháng 1 lần và sinh hoạt nhóm 2 lần/ tháng tập trung nghiên cứu nội dung bài học; phát huy vai trò chủ động sáng tạo của giáo viên trong tổ, nhóm - thường xuyên góp ý giờ dạy – bồi dưỡng chuyên môn tay nghề cho giáo viên – nhất là các giáo viên trẻ mới ra trường;

- Các Tổ chuyên môn đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; dạy học chuyên đề; dạy học tích hợp và liên môn. Đẩy mạnh dạy học theo Dự án; “Bàn tay nặn bột”; mỗi giáo viên ít nhất thực hiện 1 tiết/1 năm học; tiếp tục quán triệt tinh thần giáo dục tích hợp khoa học - công nghệ - kỹ thuật - toán (STEM: Science - Technology - Engineering – Mathematics) trong việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông ở nhiều bộ môn trong nhà trường.

- Tổ chức thao giảng chuyên môn Cụm; đẩy mạnh việc đăng ký tiết tốt và ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy và giáo dục như giảng dạy bằng giáo án điện tử, sử dụng bảng tương tác trong dạy học.

3.1.d. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kém:

- Xây dựng kế hoạch thi học sinh giỏi cấp trường ngay từ đầu năm học, để từ đó lựa chọn được đội tuyển có chất lượng, thành lập đội tuyển thông qua sự lựa chọn của giáo viên bộ môn, bố trí giáo viên có năng lực, kinh nghiệm làm chủ nhiệm đội tuyển; thường xuyên động viên, cổ vũ tinh thần đối với thầy cô và học sinh trong đội tuyển.

- Quan tâm phụ đạo học sinh yếu kém, phân công giáo viên có kinh nghiệm , tận tâm phụ đạo học sinh yếu kém. Từng tháng, từng đợt khảo sát chất lượng tập trung, rà soát danh sách học sinh yếu kém để phụ đạo; từng giáo viên xây dựng kế hoạch phụ đạo cụ thể, BGH đôn đốc, kiểm tra thường xuyên.

3.1.e. Tham gia các hội thi chuyên môn:

- Xây dựng kế hoạch thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật cho học sinh ngay từ đầu năm, lựa chọn đề tài thích hợp dự thi cấp thành phố;

- Xây dựng kế hoạch thi giáo viên dạy giỏi cấp trường để dự thi cấp thành phố;

- Động viên, khuyến khích; tạo điều kiện vật chất, tinh thần cho các giáo viên và học sinh tham gia tích cực các hội thi; phân công phụ trách, yêu cầu các tổ chuyên môn đề cử giáo viên có năng lực trong tổ tham gia.

3.1.f. Hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp:

- Tiếp tục nâng cao hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo hướng giáo dục tập trung theo khối lớp có TKB hàng tháng cụ thể: Khối 10 tuần 1 của tháng, Khối 11 tuần 2 của tháng, Khối 12 tuần 3 của tháng – ngoài ra còn dạy lồng ghép các nội dung giáo dục thông qua tất cả các hoạt động chính khóa, ngoại khóa, chú trọng giáo dục giá trị sống cho học sinh;

(Kế hoạch giáo dục hoạt động ngoài giờ lên lớp năm học 2018- 2019)

- Đa dạng hình thức tổ chức dạy học, tăng cường các tiết học ngoài nhà trường ở nhiều bộ môn khác nhau như : Vật lí; Sinh học; Lịch sử, CN giúp học sinh trang bị thêm nhiều kiến thức thực tiễn, kỹ năng sống;

- Tổ chức nhiều hoạt động giáo dục khác nhau để học sinh có cơ hội tham gia trải nghiệm, phát huy năng lực sáng tạo của người học;

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa nhằm giáo dục đạo đức và nâng cao kỹ năng sống cho học sinh.

- Thành lập các Câu lạc bộ là nơi có những hoạt động phong phú, phù hợp với nhu cầu lợi ích của học sinh, tạo môi trường cho học sinh có khả năng và năng khiếu được bộc lộ, phát triển, tạo điều kiện cho học sinh trưởng thành về mọi mặt.

(Kế hoạch hoạt động câu lạc bộ năm học 2018- 2019)

3.1.g. Hoạt động hướng nghiệp, phân luồng học sinh:

- Thành lập Ban tư vấn hướng nghiệp, phân công cụ thể giáo viên chủ nhiệm phối hợp với giáo viên bộ môn tìm hiểu và chuẩn bị thông tin tư vấn cho học sinh lớp 10, 12, 12 với những chủ đề khác nhau, trên cơ sở thực tế và bám sát vào tài liệu hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Lồng ghép các nội dung giáo dục thông qua dạy học các bộ môn văn hóa, các hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động trải nghiệm sáng tạo;

(Kế hoạch hướng nghiệp năm học 2018-2019)

- Tổ chức dạy nghề phổ thông theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

(Kế hoạch dạy môn nghề phổ thông năm học 2018- 2019)

- Phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THPT: Thực hiện công tác tư vấn, hướng dẫn học sinh phân luồng sau tốt nghiệp.

3.2. Chương trình nhà trường

3.2.a. Chương trình dạy học trải nghiệm:

- Căn cứ Văn bản số 2988/GDĐT-VP ngày 17/8/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện Phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học" giai đoạn 2016-2020;

- Căn cứ Công văn số 3049/GDĐT-TrH ngày 05 tháng 9 năm 2018 của Phòng Trung học - Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện cụ thể một số nhiệm vụ chuyên môn Giáo dục Trung học năm học 2018-2019;

- Căn cứ công văn số 3245/GDĐT-TrH ngày 19/9/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM về Hướng dẫn thực hiện chương trình “tiết học ngoài nhà trường” năm học 2018 – 2019;

Trường THPT Trần Hữu Trang xây dựng kế hoạch: Tổ chức các hoạt động câu lạc bộ - sáng tạo, năm học 2018 – 2019 *(đính kèm)*.

3.2.b. Chương trình dạy học các chủ đề GD STEM:

- Căn cứ Văn bản số 2988/GDĐT-VP ngày 17/8/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện Phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học" giai đoạn 2016-2020;

- Căn cứ Công văn số 3049/GDDT-TrH ngày 05 tháng 9 năm 2018 của Phòng Trung học - Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện cụ thể một số nhiệm vụ chuyên môn Giáo dục Trung học năm học 2018-2019;

- Căn cứ Văn bản 2998/GDDT-GDTrH v/v hướng dẫn thực hiện chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM trong trường THPT năm học 2017-2018 ngày 18/8/2017 của Sở GDĐT;

- Căn cứ thông báo số 2687/TB-GDDT-VP ngày 9/8/2018 về kết luận và chỉ đạo của PGD Sở Giáo dục triển khai mô hình định hướng giáo dục STEM.

Trường THPT Trần Hữu Trang xây dựng kế hoạch chương trình dạy học các chủ đề giáo dục STEM cho học sinh khối 10 trong nhà trường năm học 2018-2019.

3.2.c Chương trình dạy học tiếng Anh với giáo viên bản ngữ

Trường THPT Trần Hữu Trang xây dựng kế hoạch chương trình dạy học với GV bản ngữ trong nhà trường năm học 2018-2019 (đính kèm).

KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN HÀNG THÁNG

Tháng	Nội Dung	Ghi Chú
8/2018	<ul style="list-style-type: none"> - Học bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ hè . - Lập kế hoạch chuyên môn, công đoàn, Đoàn thanh niên, kế hoạch cá nhân. - Phân công chuyên môn + chủ nhiệm. - Sinh hoạt các quy chế về công tác GV – NV. - Lập thời khóa biểu toàn trường. - Dạy kiến thức (tuần 1 từ 20/8/2018). - Lập kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 12. - Làm kế hoạch học thể thao tự chọn, lịch học nghề phổ thông lớp 11. - Thực hiện các loại sổ, hồ sơ học vụ, hoàn tất hồ sơ tuyển sinh lớp 10. - Sinh hoạt nội quy cho học sinh toàn trường. - Họp PHHS toàn trường. - Tổ nhóm họp chuẩn bị nộp kế hoạch năm học 2017-2018 <p>Chú ý nội dung tích hợp, chuyên đề trong các bộ môn, thanh tra sư phạm; phụ đạo học sinh yếu; bồi dưỡng học sinh giỏi + thi Olympic 30/4...</p>	<ul style="list-style-type: none"> -BGH + GV -GH+TTCM+GV -BGH -HT -BGH -GV -BGH + GV -BGH -BGH+HV+GV -GT+GVCN -HT +GVCN -BGH,GVBM TTCM, các Tổ chuyên môn
9/2018	<ul style="list-style-type: none"> -Khai giảng năm học mới 2018-2019 vào ngày 5/9/2018, phát động “Tháng an toàn giao thông”. - Họp HĐSP tháng 9. - Phát động thi đua đợt I. - Giảng dạy bộ môn theo chương trình. - Họp ban đại diện PHHS đầu năm để đề ra phương hướng hoạt động trong năm học 2018-2019. - Các tổ nhóm họp tổng kết năm học 2017-2018 và triển khai kế hoạch 2018-2019 theo định hướng của SGD và PGD. - Họp TTCM nhằm thông qua kế hoạch của trường trong năm học để Tổ CM làm kế hoạch riêng cho tổ mình. - Lập danh sách giáo viên kiểm tra hoạt động chuyên môn trong năm học 2018 – 2019. - Bồi dưỡng học sinh giỏi THPT. 	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn trường -BGH -TLTN, QLHS -GVBM -BGH+ Ban ĐD CMHS -BGH+TTCM -HT + TTCM -BGH+TTCM -GVBM

	<ul style="list-style-type: none"> - Ký duyệt sổ ghi đầu bài. - Tham gia các chuyên đề do SGD tổ chức, nộp kế hoạch chuyên môn từng tổ cho BGH. - Thực hiện kế hoạch tổ chức CLB thể thao với môn Bóng rổ, Võ Thuật và Cầu lông. - Thực hiện kế hoạch dạy nghề phổ thông Nấu ăn và Tin học cho HS lớp 11 từ 6 /9/2018. - Triển khai kế hoạch rèn luyện giải “ Hội khỏe Phù Đổng” cấp trường. - Hội nghị CB – CC – VC và người lao động. - Tham gia hội nghị hướng dẫn CM của các bộ môn. - Đăng ký sáng kiến kinh nghiệm. - Kiểm tra việc thực hiện chương trình. - Kiểm tra hoạt động CM của GV – thao giảng – dạy tốt. - Ký duyệt kế hoạch chuyên môn và văn phòng. 	<ul style="list-style-type: none"> -BGH -BGH + TTCM -GV + HS -BGH + GV -BGH, Tổ TD -BCH Công đoàn -TTCM -BCH Công đoàn -Ban KT nội bộ -Ban KT nội bộ -BGH
10/2018	<ul style="list-style-type: none"> - Họa hội đồng sư phạm. - Kiểm tra giáo viên (giáo án, chuyên môn). - Kiểm tra sổ sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn. - Dự giờ thăm lớp, kiểm tra tập của học sinh. - Tiếp tục ôn thi HSG THPT. - Đăng ký dự giờ thao giảng toàn trường, kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên. - Dự chuyên đề công tác hướng nghiệp cho học sinh. - Kiểm tra sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn. - Lập danh sách và phụ đạo học sinh yếu (tháng 10). - Tham gia giải “Hội khỏe phù đổng” cấp quận. - Kiểm tra chương trình dạy nghề phổ thông, sử dụng phòng nghe nhìn và dùng bảng tương tác. - Vận động giáo viên tích cực sử dụng bài giảng điện tử - bảng tương tác, Ti vi. - Kiểm tra 1 tiết tập trung cho các môn: Văn, Toán, Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD. Từ 15/10/2018 – 23/10/2018 23/10/2018 các môn còn lại: tổ chức kiểm tra tại lớp. - Đón đoàn kiểm tra Y tế học đường ngày 19/10/2018. - Tham gia các cuộc thi do SGD tổ chức. - Tham gia Hội thao chào mừng ngày 20/11. - Tiếp tục thao giảng – dự giờ - dạy tốt - thao giảng cụm. 	<ul style="list-style-type: none"> -BGH -BGH -BGH -BGH + GT -GVBM -GV+ TTCM -HS, GV dạy HN -BGH+ TTCM -GVCN + GV -Tổ TD + HS -Ban KT nội bộ -TTCM, GV -BGH, TTCM, GV -BGH, Cô An -TTCM, GV -GV -TTCM, GV
11/2018	<ul style="list-style-type: none"> -Sơ kết giữa học kỳ -Tham gia thao giảng cấp cụm. - Tiếp tục phụ đạo HS yếu và bồi dưỡng học sinh giỏi. - Sinh hoạt chủ đề “Tôn sư trọng đạo”. - Phát động các hội thi mừng ngày 20/11 như: Báo tường, văn nghệ, cắm hoa, làm thiệp và các môn vận động. - Kiểm tra việc sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, sổ ghi đầu bài, học bạ lớp 10, chuyên đề giáo dục hướng nghiệp cho học sinh từ lớp 10 đến lớp 12. - Kiểm tra việc thực hiện chương trình, sử dụng đồ dùng dạy học, thực hành thí nghiệm. - Ký duyệt sổ gọi tên ghi điểm. 	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn trường -TTCM, GV -GV -Đoàn+ TLTN -Đoàn+ TLTN -Ban KT nội bộ -Ban KT nội bộ -BGH,

	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục kiểm tra hoạt động CM của giáo viên. - Tiếp tục tham gia các hội thao TDTT,... (20/11). - Thông báo điểm số cho PHHS lần thứ nhất, - Kiểm tra hoạt động của phòng STEM và phòng máy tính. - Tổng kết Thi đua đợt I và phát động thi đua đợt II. - Kỷ niệm “Ngày Nhà Giáo Việt Nam” 20/11/2018. - Tham gia các hội thi do đoàn cấp trên tổ chức. 	<ul style="list-style-type: none"> -Ban KT nội bộ -GV -GVCN -BGH -Ban KT nội bộ -HD thi đua -Toàn trường -GV
12/2018	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn tập, Kiểm tra HKI theo lịch của SGD đối với THPT - Hoàn tất hồ sơ kiểm tra hoạt động chuyên môn của giáo viên theo kế hoạch. - Tiếp tục ôn thi HSG cấp TP. - Thực hiện coi thi – chấm thi nghiêm túc và nộp bài đúng theo lịch của trường. - Xét duyệt hai mặt đúng quy chế, đều tay và công bằng. - Tham quan học tập ngoài nhà trường. - Kỷ niệm ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam. - Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn. - Nộp sáng kiến kinh nghiệm. - Tổ chức ngoại khóa hướng nghiệp cho học sinh toàn trường (lần I). 	<ul style="list-style-type: none"> -GV, GVCN, HS - TTCM, GV -GV -GV -BGH + GV -Toàn trường -Đoàn TN -Ban KT nội bộ -GV+BCH CĐ -BGH, GVCN, HS toàn trường
01/2019	<ul style="list-style-type: none"> - Sơ kết HKI, phát thưởng, tổng kết phát thưởng thi đua đợt II, phát động thi đua đợt III. - Báo điểm cho PHHS lần thứ 2. - Hỗ trợ Đoàn thanh niên hoạt động kỷ niệm ngày Học sinh-Sinh viên 9/1, tham gia các hoạt động kỷ niệm ngày thành lập Đảng 3/2/1930. - Giáo viên vào điểm trong sổ gọi tên ghi điểm và học bạ. - Thực hiện chương trình HKII -Hoàn tất hồ sơ, sổ sách HKI, kiểm tra chéo hồ sơ (học bạ, sổ gọi tên và ghi điểm). - Báo cáo cho SGD kết quả HKI. - Ký duyệt sổ gọi tên ghi điểm và sổ ghi đầu bài. - Tiếp tục ôn thi HSG lớp 12. - Tham gia thi “Hội khỏe Phù Đổng”. - Kiểm tra việc thực hiện chương trình, các tiết thực hành thí nghiệm cho bộ môn Lý-Hóa-Sinh. - Tham gia các phong trào do Đoàn trường cũng như Đoàn cấp trên phát động. - Tham gia hội thao GDQP – AN. - Họp PHHS lần II. - Tiếp tục kiểm tra hoạt động chuyên môn của giáo viên theo kế hoạch kiểm tra nội bộ. 	<ul style="list-style-type: none"> -HD thi đua -GVCN+GV -Chi Bộ + Đoàn TN -GV+GVCN -GV+ HS -G/vụ+GVCN -BGH+TTCM -BGH -GV -GV + Tổ TD -Ban KT nội bộ -Đoàn TN + HS -Tổ Sử + GDQP -GVCN + BGH -BGH + TTCM
2/2019	<ul style="list-style-type: none"> -Nghỉ tết âm lịch, phân công trực (28/1/2019 – 9/2/2019) - Kiểm tra nề nếp giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh. - Kiểm tra chéo hồ sơ học vụ. - Kỷ niệm ngày thành lập Đảng 3/2/1930. - Kiểm tra các hoạt động thực hành thí nghiệm lý hóa sinh và phòng nghe nhìn cũng như bảng tương tác. 	<ul style="list-style-type: none"> -BGH + GV -Ban KT nội bộ -G/vụ + GVCN -Chi bộ -Ban KT nội bộ

	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục thực hiện kiểm tra hoạt động CM của GV theo kế hoạch, dự giờ, thao giảng cấp cụm. - Tiếp tục thực hiện kế hoạch ôn tập học sinh yếu và bồi dưỡng học sinh giỏi (lập danh sách, làm thẻ dự thi cho những em có đủ điều kiện). - Ký duyệt sổ gọi tên ghi điểm và sổ ghi đầu bài. - Chuẩn bị kế hoạch kỷ niệm ngày 8/3. - Kiểm tra việc đánh giá xếp loại HS theo thông tư 58 của BGD&ĐT. - Kiểm tra việc dạy nghề PT. 	<ul style="list-style-type: none"> -BGH + TTCM -BGH + GVBM +GVCN -BGH -BCH Công đoàn -Ban KT nội bộ -Ban KT nội bộ
3/2019	<ul style="list-style-type: none"> -Hoạt động kỷ niệm ngày 8/3. - Hỗ trợ Đoàn thanh niên tổ chức kỷ niệm ngày 26/3. - Triển khai tuần lễ quốc gia về “An toàn-Vệ sinh lao động-Phòng chống cháy nổ”. - Kiểm tra giữa HKII cho 9 môn Văn – Toán – Anh – Lý – Hóa - Sử - Sinh - Địa – GDCD. - Tổng kết và phát thưởng thi đua đợt III, phát động thi đua đợt IV. - Báo điểm cho PHHS lần thứ 3. - Đưa học sinh dự thi học sinh giỏi cấp thành phố. - Tiếp tục thực hiện thanh tra toàn diện theo kế hoạch, dự giờ, thao giảng. - Kiểm tra việc ghi chép của học sinh, tiếp tục phụ đạo học sinh yếu chuẩn bị thi HKII. - Tiếp tục kiểm tra việc dạy nghề PT - Ký duyệt sổ gọi tên ghi điểm và sổ ghi đầu bài. - Tham gia các buổi hướng nghiệp cho HS khối 12 do Báo Thanh niên tổ chức. - Hướng dẫn học sinh 12 làm hồ sơ dự thi tuyển sinh Đại học- Cao đẳng năm 2018-2019. - Đón các đoàn kiểm tra theo kế hoạch. - Có kế hoạch ôn tập cho học sinh lớp 12 thi tốt nghiệp. - Tổ chức ngoại khóa hướng nghiệp cho học sinh toàn trường (lần II). 	<ul style="list-style-type: none"> -BGH + CD -Đoàn TN -Đoàn TN+y tế -BGH,GVCN,GV -HD thi đua -GVCN+ GV -GT + GV -BGH, TTCM -BGH -Ban KT nội bộ -Ban KT nội bộ -BGH -GVCN, GV -G/vụ+GVCN -BGH -GVBM -HS toàn trường
4/2019	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia tổ chức kỷ niệm 40 năm ngày giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước. - Tham gia thi Olympic 30/4. - Hướng dẫn ôn tập thi HKII cho học sinh lớp 12. - Ôn thi tốt nghiệp cho học sinh lớp 12, ôn thi HKII cho các khối còn lại. - Kiểm tra chéo hồ sơ thi TN THPT. - Kiểm tra HKII theo lịch của SGD. - Hướng dẫn HS 12 làm hồ sơ dự thi TN THPT năm 2019. - Ký duyệt sổ gọi tên ghi điểm và sổ ghi đầu bài. - Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn. 	<ul style="list-style-type: none"> -BGH + Đoàn TN + CD + HS -GV + HS -GVCN+GVBM -GVCN + GVBM và HS -BGH + TTCM -Toàn trường -GV CN + G/vụ -BGH - Ban KT nội bộ
5/2019	<ul style="list-style-type: none"> - Hội đồng đánh giá thi đua giáo viên. -Tổ chức kỷ niệm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh. - Hoàn tất chương trình năm học, họp xét duyệt 2 mặt học lực và hạnh kiểm của học sinh toàn trường. - Tiếp tục ôn tập thi TN cho học sinh lớp 12, tổ chức thi thử 	<ul style="list-style-type: none"> -HD thi đua -Đoàn TN -BGH,GVCN,GV -GV + GVCN

	cho học sinh lớp 12. - Ôn tập cho học sinh lớp 11 thi nghề phổ thông (chờ kế hoạch của SGD). - Kiểm tra chéo hồ sơ thi TN THPT các trường theo kế hoạch của SGD. - BGH ký học bạ cho học sinh lớp 12. - Ký duyệt sổ gọi tên ghi điểm và sổ ghi đầu bài. - Giáo viên vào sổ GTGD và học bạ theo lịch của trường. - Tổng kết năm học, lễ tri ân – trưởng thành. - Gửi hồ sơ thi TN THPT.	-GV, GVCNK.11 -BGH + GV -HT -BGH -GV - GVCN -BGH, GV, HS -BGH + Giáo vụ
6&7/2019	- Tổ chức ngày quốc tế thiếu nhi 01/6/2019. - Tổ chức tham quan hè cho CB-GV-NV toàn trường. - Báo cáo cuối năm cho SGD. - Giáo viên hoàn tất hồ sơ sổ sách và phê học bạ cho HS - Tổ chức thi lại, phân công GV coi thi và chấm thi lại. - Xét duyệt 2 mặt học sinh thi lại. - Tổ chức hoạt động hè cho học sinh toàn trường. - Chuẩn bị phân công CM trong năm học mới 2019-2020. - Hoàn tất tuyển sinh lớp 10 cho năm học mới. - Tham gia các giải thể thao của học sinh khi có tổ chức.	-BGH + GV -BGH + GVCN + các đoàn thể -GV -BGH, GV -BGH, GV -BGH + TLTN -BGH + TTCM -BGH + giáo vụ Tổ TD + HS

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo:

- Hiệu trưởng duyệt kế hoạch hoạt động giáo dục với các nội dung cụ thể, hướng dẫn các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch theo định hướng đổi mới phương pháp dạy học, đa dạng hóa các hình thức dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá.

- Động viên khen thưởng cũng như phê bình, khiển trách một cách công bằng, khách quan đối với các cá nhân tích cực và các cá nhân làm việc còn thiếu trách nhiệm.

2. Công tác kiểm tra:

- Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động, kiểm tra, dự giờ, thăm lớp, bám sát các hoạt động chuyên môn, tăng cường công tác kiểm tra nhằm điều chỉnh những sai sót, lệch lạc; biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của giáo viên trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy của mình; đánh giá đúng và rút kinh nghiệm kịp thời các trường hợp cần phải điều chỉnh.

- Rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch sau mỗi học kỳ.

3. Chế độ thông tin, báo cáo:

Phó Hiệu trưởng và các Tổ trưởng chuyên môn chấp hành chế độ báo cáo về Phòng GDTrH - Sở Giáo dục và Đào tạo đầy đủ, đúng thời hạn.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục năm học 2018-2019 của bộ phận chuyên môn trường THPT Trần Hữu Trang./.

Duyệt của Hiệu trưởng
(Đã ký và đóng dấu)

Người lập kế hoạch
Phó Hiệu trưởng
(Đã ký)

Nơi nhận:

- P. GDTrH (báo cáo)
- Phó HT và TTCM (để biết)
- Niêm yết
- Lưu VT

VÕ THIÊN CANG

Trần Phong Nhiên Hạnh

